

## RTC Projectidee-fiche

' xxxxxx'

Uw algemene gegevens om u te kunnen contacteren:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bedrijf/organisatie: |  | | | | | |
|  | | | | | | |
| Straat: |  | | | | Nr: |  |
|  | | | | | | |
| Postcode: |  | Gemeente: |  | | | |
|  | | | | | | |
| Contactpersoon: |  | | | Functie: |  | |
|  | | | | | | |
| Tel: |  | e-mail: |  | | | |
|  | | | | | | |
| Projectverantwoordelijke: |  | | | Functie: |  | |
|  | | | | | | |
| Tel: |  | e-mail: |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Naam van het project: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Behoeftenanalyse  Waarom werd dit project opgezet?  Wat is de aanleiding van deze aanvraag?  Bijlage 1 toe te voegen.[[1]](#endnote-1) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Wie is (zijn) betrokken als initiatiefnemer en als partner? | Initiatiefnemer:  Partners: |

|  |  |
| --- | --- |
| Hoe worden de initiatiefnemer en de partner(s) betrokken bij de concrete uitwerking van het project?  Wie doet wat? | Initiatiefnemer:    Partners:  Projectgroep:  Voor de ontwikkeling van dit project wordt ***wel/niet*** een projectgroep samengesteld, waarin verschillende competentieverantwoordelijken voor de nodige terugkoppeling zullen zorgen ten einde het beste product voor het brede onderwijsveld uit te werken. Deze projectgroep bestaat uit vertegenwoordigers van:  -  - |

|  |  |
| --- | --- |
| Welke van de omschreven RTC doelgroepen (studiegebied en studievorm) zal u bereiken?  Zie procesverloop projectaanvraag. | Doelgroepen:  **studierichting x in het studiegebied x van TSO/BSO/BuSO/DBSO:** |

|  |  |
| --- | --- |
| Waar vindt de realisatie van het project plaats? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Wat is de leerwinst of de meerwaarde van dit project voor de doelgroep?  Wat zijn de concrete doelstellingen? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Welke apparatuur of infrastructuur wordt binnen het project open gesteld? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Wat is de totale kostprijs van dit project?  Geef gedetailleerde toelichtingen.[[2]](#endnote-2) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Wat is de totale cofinanciering in dit project? Geef gedetailleerde toelichtingen. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Indien van toepassing, wat is de kostprijs per opleidingsdag (min. 10 deelnemers)? Geef gedetailleerde toelichtingen. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Indien van toepassing, wat is de cofinanciering per opleidingsdag? Geef gedetailleerde toelichtingen. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Hoe gaat u concreet de vooropgestelde meerwaarde en leerwinst van dit project meten. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Hoe gaat u dit project concreet evalueren? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Welke meerwaarde** ontstaat er door de RTC-ondersteuning in dit project ? (netwerking, TTT, netoverschrijdend, impuls bij opstart project, begeleiding naar zelfstandig functioneren van het project, …) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Wat is de relevantie naar de gerelateerde **beroepskwalificaties niveau 3 of 4** en, bij ontstentenis ervan, de **leerplandoelstellingen**? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Wordt het project open gesteld voor derden?  Geef toelichting. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ondergetekende verklaart dat alle, voor de aanvraag benodigde stukken werden bijgevoegd en correct en volledig werden ingevuld.  Bijlagen:  Bijlage 1 (i):  Bijlage 2 (ii):  Naam ondergetekende:  Functie:  Datum:  Handtekening:  Akkoord RTC-coördinator  Datum:  Handtekening: |

Dit volledige dossier kan gemaild worden naar: raf.deboeck@rtc.vlaamsbrabant.be

of opgestuurd worden naar:

RTC Vlaams-Brabant v.z.w.

t.a.v. Raf De Boeck

RTC-Coördinator

Provincieplein 1

3010 Leuven

1. Cijfermateriaal, omgevingsanalyse, arbeidsmarktstudies, … ter ondersteuning van uw projectaanvraag toevoegen in bijlage 1. [↑](#endnote-ref-1)
2. Bijlage 2: In het financieel plan rekening houden met volgende punten:

   * Aankoop van de apparatuur + cofinanciering
   * Opleidingskosten van projectmentoren
   * Kosten verbruiksmateriaal
   * Verzekering
   * Onderhoudskosten
   * ….

   [↑](#endnote-ref-2)